

Dekret vom 11. März 1999 über die Umweltgenehmigung

Erlass der Wallonischen Regierung vom 4. Juli 2002 über das Verfahren zur Ausführung des Dekrets vom 11. März 1999 über die Umweltgenehmigung und über verschiedene Maßnahmen in Bezug auf die Verwaltungspolizei

Ministerieller Erlass vom 6 Juni 2019 über ein Formular in Bezug auf die Übertragung

Anhang 3: Formular für die Übertragung



Öffentlicher Dienst der Wallonie **Landwirtschaft, Naturschätze und Umwelt**

Öffentlicher Dienst der Wallonie **Raumordnung, Wohnungswesen, Erbe, Energie**

1 Kontaktdaten

1.1 Kontaktdaten des Überlassers

Betrifft das **i** Projekt mehrere Betreiber derselben Einrichtung? *

- Ja, kopieren Sie die untenstehende Tabelle für jeden Betreiber und nummerieren Sie die Seiten/.....
 Nein

Verfügen Sie über eine Unternehmensnummer bei der Zentralen Datenbank der Unternehmen **i** (ZDU-Nummer)? *

- Ja, Nr. * **i**
 Nein **i**

Der Betreiber ist eine * (Füllen Sie eines der beiden untenstehenden Felder aus):

Natürliche Person

Besitzen Sie eine nationale belgische Identifizierungsnummer **i** (NISS-Nummer)? *

- Ja, Nr. * (À renseigner en dernière page) **i**
 Nein **i**

Her. Frau * Name * Vorname *

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefonnummer für die Verwaltung *

Telefonnummer für die öffentliche Untersuchung (falls abweichend von der vorherigen)

E-Mail

Juristische Person des Privatrechts **i**

Juristische Person des öffentlichen Rechts **i**

Bezeichnung oder Firmenname *

Rechtsform

Anschrift des Geschäftssitzes

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefon *

Webseite

E-Mail

Person, die zur Vertretung der juristischen Person befugt ist

Her. Frau * Name * Vorname *

Funktion *

Person, die von der Verwaltung kontaktiert werden kann

Her. Frau * Name * Vorname *

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefon *

E-mail

Funktion *

1.2 Kontaktdaten des Zessionars (Übernehmers)

Verfügen Sie über eine Unternehmensnummer bei der Zentralen Datenbank der Unternehmen^① (ZDU-Nummer)? *

- Ja, Nr. * ^①
- Nein ^①

Der Betreiber ist eine * (Füllen Sie eines der beiden untenstehenden Felder aus):

Natürliche Person

Besitzen Sie eine nationale belgische Identifizierungsnummer^① (NISS-Nummer)? *

- Ja, Nr. * (*À renseigner en dernière page*) ^①
- Nein ^①

Her. Frau * Name * Vorname *

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefonnummer für die Verwaltung *

Telefonnummer für die öffentliche Untersuchung (*falls abweichend von der vorherigen*)

E-Mail

Juristische Person des Privatrechts^①

Juristische Person des öffentlichen Rechts^①

Bezeichnung oder Firmenname *

Rechtsform

Anschrift des Geschäftssitzes

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefon *

Webseite

E-Mail

Person, die zur Vertretung der juristischen Person befugt ist

Her. Frau * Name * Vorname *

Funktion *

Person, die von der Verwaltung kontaktiert werden kann

Her. Frau * Name * Vorname *

Straße * Nr. * Briefkasten

Postleitzahl * Ort * Land

Telefon *

E-mail

Funktion *

2 Präsentation der Einrichtung

2.1 Identifizierung der Einrichtung

Kennen Sie die öffentliche Nummer der Einrichtung, für die Sie Ihren Antrag stellen (Nummer, die von der Regionalverwaltung verwaltet wird)?

- Ja, bitte die Referenzen angeben:
 Nummer der Einrichtung An die Geschäftsführung von
- Nein

2.2 Coordonnées de l'établissement visé par la demande de cession

Gebräuchlicher Name der Einrichtung *

Straße (oder Ort)* Nr*..... Briefkasten

Postleitzahl* Ort*

Fügen Sie Ihrem Antrag einen Lageplan der Einrichtung in Form eines Dokuments mit der Nr.bei.

3 Détails de la cession

3.1 Liste des autorisations concernées par la cession

Remplissez le tableau ci-dessous pour les arrêtés d'autorisation en cours de validité ⓘ

Identifizierung Genehmigung *	Art der Akte *	Datum *	Behörde	Referenz der Akte	Fälligkeitsdatum
A					
A					
A					
A					
A					
A					

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

3.6 Allgemeine Liste der Lager für Substanzen (DS_N)

Identifizieren Sie die Lager für Substanzen, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A _N)	Identifizierung des Lagers für Substanzen (DS _N)	Beschreibung oder Bezeichnung des Gebäudes	Status der Übertragung ³ * ①
A	DS		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

3.7 Allgemeine Liste der Abfalldeponien (DD_N)

Identifizieren Sie die Abfalldeponien, die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A _N)	Identifizierung des Lagers für Substanzen (DD _N)	Beschreibung oder Bezeichnung des Gebäudes	Status der Übertragung ³ * ①
A	DD		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

³ Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

3.8 Liste der Wassereinleitungen

Identifizieren Sie die Wassereinleitungen (RE), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A _N)	Identifizierung der Wassereinleitung (RE _N)	Art / Beschreibung	Status der Übertragung ^{4*} ①
A	RE		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

3.9 Liste der Ableitungen

Identifizieren Sie nur die Ableitungen (DEV), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A _N)	Identifizierung der Ableitung (DEV _N)	Art / Beschreibung	Status der Übertragung ^{4*} ①
A	DEV		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

⁴ Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

3.10 Liste der Luftausstöße

Identifizieren Sie die Luftemissionen (RA), die übertragen oder gemeinsam genutzt werden

Identifizierung der Genehmigung (A _N)	Identifizierung der Luftemissionen (RA _N) *	Art / Beschreibung	Status der Übertragung ⁵ * ①
A	RA		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

⁵ Möglicher Status: übertragen, gemeinsam genutzt, unverändert

4 Dokumente, die dem Antrag beigefügt sind

Nr.	Art	Gegenstand
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Hinweis: Wenn diese Tabelle nicht ausreicht, machen Sie mehrere Kopien und nummerieren Sie die Seiten..... /

Unterschrift des/der Übertragenden
(Übernehmer)

Unterschrift des Zessionars

5 Verwendung personenbezogener Daten

In Übereinstimmung mit den Datenschutzbestimmungen werden die zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten nur von der Abteilung für Genehmigungen und Erlaubnisse des Öffentlichen Dienstes der Wallonie für Landwirtschaft, Naturschätze und Umwelt verwendet, um die Weiterverfolgung Ihrer Akte sicherzustellen.

Sofern in diesem Formular nichts anderes bestimmt ist und die Vorschriften über den Zugang zu Umweltinformationen eingehalten werden, werden diese Daten nur an die Abteilung für Raumordnung und Städtebau, an die Gemeinden, auf deren Gebiet eine öffentliche Untersuchung durchgeführt wird, an die Beratungsorgane bei der Prüfung des Genehmigungsantrags und der Beschwerde, an den Staatsrat im Falle einer Beschwerde gegen Aussetzung oder Aufhebung und im Falle eines Rechtsstreits an die Gerichtshöfe und Gerichte übermittelt.

Diese Daten werden weder verkauft noch für Marketingzwecke verwendet.

Sie werden so lange aufbewahrt, wie die Genehmigung gültig ist, einschließlich einer zusätzlichen Frist, die die Weiterverfolgung der eventuellen Rechtsstreitigkeit ermöglicht.

Nach Ablauf dieses Zeitraums werden die Daten in minimierter Form gespeichert, so dass der ÖDW weiß, dass Ihnen eine Genehmigung erteilt wurde und das Gültigkeitsdatum abgelaufen ist.

Sie können Ihre Daten berichtigen indem Sie sich:

Direction de Liège
Rue Montagne Ste-Walburge 2
B-4000 Liège

+32 (0)4 224 57 57
rape.liege.dpa.dgarne@spw.wallonie.be

Auf Anfrage können Sie per [Formular](http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958) (<http://www.wallonie.be/fr/demarche/detail/138958>) auf Ihre Daten zugreifen oder sich über eine Sie betreffende Bearbeitung informieren. Der Datenschutzbeauftragte (dpo@spw.wallonie.be) des Öffentlichen Dienstes der Wallonie wird für die Weiterverfolgung sorgen.

Weitere Informationen über den Schutz personenbezogener Daten und Ihre Rechte finden Sie auf dem Portal der Wallonie (www.wallonie.be).

Wenn Sie innerhalb eines Monats nach Ihrer Anfrage keine Antwort vom ÖDW erhalten, können Sie sich an die Datenschutzbehörde wenden, um eine Reklamation unter folgender Adresse einzureichen: 35, Rue de la Presse in 1000 Brüssel oder über die E-Mail-Adresse: contact@apd-gba.be

Ich bestätige, dass ich die Informationen über die Verwendung personenbezogener Daten gelesen habe und gebe meine Zustimmung *



Öffentlicher Dienst der Wallonie **Landwirtschaft, Naturschätze und Umwelt**

Öffentlicher Dienst der Wallonie **Raumordnung, Wohnungswesen, Erbe, Energie**

Der Anfrage beizufügen

Natürliche Personen ⁶

Füllen Sie die nationale belgische Identifizierungsnummer (Nationalregisternummer) der übergebenden und übernehmenden natürlichen Personen ein:

Nationalregisternummer *	Name*	Vorname*
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Diese Seite ist nicht an die öffentliche Untersuchung angehängt

⁶ Les Numéros d'Identification National belge seront utilisés par le Département des Permis et Autorisations du Service public de Wallonie Agriculture, Ressources naturelles et Environnement et par la/les communes concernées par la demande en vue d'assurer le suivi de votre dossier mais ne seront pas communiquées à d'autres services, ni reprises dans les informations soumises à enquête publique.