



Energieprämien 2014



Senden Sie uns das Originalformular (**keine Kopie**) ausgefüllt, unterschrieben und mit den Anlagen **innerhalb von 4 Monaten ab Endrechnungsdatum** an nebenstehende Adresse



Öffentlicher Dienst der Wallonie

Operative Generaldirektion Raumordnung,
Wohnungswesen, Erbe und Energie
Abteilung Energie und nachhaltiges Bauwesen

Chaussée de Liège, 140-142
5100 Jambes

Wenn Sie nicht innerhalb von 10 Tagen ab Versanddatum Ihres Antrags eine Empfangsbestätigung erhalten haben, wenden Sie sich bitte an die Abteilung Energie.

Jegliche Auskünfte in Bezug auf die Prämien (technische Entscheidungen, Verwaltungsverfahren, Beratung, Hilfe beim Ausfüllen der Formulare, ...) sowie sämtliche Unterlagen und Formulare erhalten Sie bei:

Abteilung Energie und Energieberatungsstelle¹

Telefon: 0800 11 901 - Fax : 081 48 63 02

<http://energie.wallonie.be>

Formular 31 - Anbringen und Anschließen einer Unterstation an ein Wärmenetz Prämienantrag

Zielpublikum

Jede natürliche oder juristische Person, mit Ausnahme der juristischen Personen, die für das Programm UREBA² in Betracht kommen, die ein Wärmenetz erstellen (zentrales Wärmeproduktionssystem, Netzleitungen und Unterstationen), das Wohnungen in der Wallonischen Region beliefert. Die Person, die den Prämienantrag stellt, muss die Person sein, auf deren Adresse die Rechnung ausgestellt ist.

Achtung: Gebrauchen Sie so viele Formulare, wie es verschiedene Antragsteller gibt

Beantragte Vergünstigungen

- Eine Prämie von 1500€ wird gewährt, wenn die Installation und der Anschluss einer Unterstation an ein Wärmenetz, von einem Unternehmer ausgeführt wurde.
Die Prämie wird pro laufender Meter Leitung erhöht, die es ermöglicht **spezifisch** die Wohneinheit oder das Gebäude beschickt.
Die Erhöhung ist von 100€ pro laufender Meter maximum 10 Meter Leitung.
Die wallonische Region hält für diese Prämie ein Budget bereit.

Zu erfüllende Bedingungen

1. Ihr Antrag muss über Arbeiten bezüglich der Installation und Anschlüsse der Ventile, Wärmetauscher und Wärmenetzzähler betreffen.
2. Die Endrechnung der Installation muss frühestens auf dem 1. Januar 2014 und spätestens auf dem 31. Dezember 2014 datiert sein.
3. Der Prämienantrag muss **innerhalb von 4 Monaten ab Endrechnungsdatum** eingereicht werden.
4. Die gesamten Arbeiten müssen von einem Unternehmen durchgeführt werden.
5. Die Unterstation ist Teil eines Wärmenetzes, das mindestens 3 Gebäude beliefert, mit Ziel mindestens 4 Wohneinheiten zu heizen.

Legale Aspekte

Gesetzliche Grundlage³: Ministerialerlass vom 22. März 2010 über die Modalitäten und das Verfahren zur Gewährung von Prämien zur Förderung der rationellen Energienutzung.

¹ 16 dezentrale Büros in Wallonien, die den Bürgern im Bereich der rationellen Energienutzung, der erneuerbaren Energien und der Liberalisierung des Gas- und Elektrizitätsmarktes zur Verfügung stehen. Sie können die Liste entweder über den folgenden Link <http://energie.wallonie.be/fr/les-guichets-de-l-energie.html?IDC=6946> oder auf der Website <http://energie.wallonie.be> über den Pfad Accueil - Citoyens - Demander conseil - FAQ - Les Guichets de l'énergie finden.

² Rationelle Energienutzung in Gebäuden (Erlass der Wallonischen Regierung vom 10. April 2003 über die Gewährung von Zuschüssen an öffentlich-rechtliche Personen und nicht-kommerzielle Einrichtungen für die Durchführung von Studien und Arbeiten zur Verbesserung der Energieeffizienz von Gebäuden).

³ Die koordinierten Texte können auf der Webseite von Wallex eingesehen werden, welche die Datenbank der Rechtsdaten der wallonischen Region enthält (<http://wallex.wallonie.be>).

1. Angaben zum Antragsteller

1.1. Identifikation

Diese Rubrik muss in schwarz und in GROSSBUCHSTABEN ausgefüllt werden.

Füllen Sie nachfolgend das für Sie zutreffende Feld aus.

Sie sind:

eine **Privatperson**

<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> Frau	Nachname	<input type="text"/>	
		Vorname	<input type="text"/>	
Nationalregister-Nr.		<input type="text"/>	- <input type="text"/>	- <input type="text"/>

ein **Freiberufler**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> nicht mehrwertsteuerpflichtig
Eventuelles Firmenzeichen			
<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> Frau	Nachname	<input type="text"/>
		Vorname	<input type="text"/>

eine **juristische Person**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> nicht mehrwertsteuerpflichtig
Firmenname			
<input type="text"/>			
Rechtsform			
<input type="text"/>			
Gesetzlich vertreten durch:			
<input type="checkbox"/> M.	<input type="checkbox"/> Frau	Nachname	<input type="text"/>
		Vorname	<input type="text"/>
Funktion			
<input type="text"/>			

Sind Sie eine Gebäudeverwaltung?

- Ja
- Nein

2. Arbeiten

ERINNERUNG: Benutzen Sie für jeden Antragsteller ein neues Formular

2.1. Standort des zentralen Wärme-Produktionssystems

Standort

- Adresse des Antragstellers
 Eine andere Adresse

Straße		Nummer	Postfach
Postleitzahl	Ort		

2.2. Identifizierung des zentralen Wärme-Produktionssystems

Das zentrale Wärme-Produktionssystem ist:

- ein Biomasse-Heizkessel
 ein Mikro-Blockheizkraftwerk
 sonstiges

Genau angeben

2.3. Identifizierung der Unterstation

2.3.1. Ort der Arbeiten

- Adresse des Antragstellers.
 Eine andere Adresse:

Straße		Nummer	Postfach
Postleitzahl	Ort		

2.3.2. Natur des betroffenen Gebäudes

Wohnung

- Einfamilienhaus
 Appartement
 Andere Wohnungen (Altenheim, usw.)

Genau angeben

Andere Gebäude (Büro, Geschäftslokal, usw.)

Genau angeben

2.4. Anschluss ans Wärmenetz

Die Unterstation ist Teil eines Wärmenetzes, das mindestens 3 Gebäude beliefert, mit Ziel mindestens 4 Wohneinheiten zu heizen:

- Ja
 Nein

3. Liste der beizufügenden Unterlagen

Damit Ihr Antrag vollständig ist, vergessen Sie nicht, dem Hauptformulare folgende Dokumente beizufügen:

 **Falls** Sie eines der oben verlangten Dokumente **nicht fristgerecht vorlegen können**, senden Sie Ihre Akte mit entsprechender Begründung ein. Die Verwaltung wird Sie bei der Prüfung Ihrer Akte zur Einreichung aller erforderlichen Zusatzinformationen auffordern.

- Das Original oder eine Kopie der Rechnungen.
- Das Dokument "Technische Anlage 31 - Energieprämien 2014 - Installation und Anschluss einer Unterstation an einem Wärmenetz" vom Unternehmer auszufüllen.
Erhältlich auf der Internetseite <http://energie.wallonie.be> oder in [Papierformat](#).
- Eine Bescheinigung des Netzbetreibers bezüglich der Möglichkeit neue Verbraucher, die individuell identifiziert werden, im Verhältnis des Standorts und des geschätzten jährlichen Verbrauchs (in kWh/Jahr), auf sein Wärmenetz anzuschließen
- Eine Kopie des Verwaltungsvertrags und / oder der Konvention zwischen Netzverwalter und Verbraucher, die unter anderem die Dauer der Vereinbarung, die möglichen festen und/oder variablen Kosten (andere als der Energieverbrauch), die Tarifgestaltungsformel, bis hin zur Indexierung oder der Überprüfung der Energiepreise, enthält.

Nur für Gebäudeverwaltungen :

- Ein Dokument, aus dem hervorgeht, dass die Eigentümergemeinschaft Sie als Gebäudeverwaltung beauftragt.

GESAMTANZAHL der beigefügten Unterlagen

--	--

 Es ist wichtig **eine Kopie des ganzen Antrags zu bewahren**. Diese Dokumente sind ein annehmbarer Beweis für die Zertifizierung bezüglich der Energieeffizienz der Gebäude (EEG). Diese Zertifizierung ist notwendig, im Falle eines Verkaufs oder eine Vermietung Ihres Gebäudes.

4. Erklärung auf Ehrenwort und Unterschrift

Ich Unterzeichnender :

Nachname

Vorname

erklärt, dass:

- alle auf diesem Formular angegebene Daten sind richtig und ich erkläre genauestens informiert zu sein, dass die Verwaltung, in einer Frist von 3 Jahren ab Auszahlung der Prämie, die Echtheit der angegebenen Informationen prüfen und gegebenenfalls die Rückerstattung der Prämie fordern kann;
- die betroffenen Arbeiten sind nicht Gegenstand eines anderen Prämienantrags bei einem Öffentlichen Dienst der Wallonie oder einer anderen öffentlichen Stelle der wallonischen Region (Bsp.: Sanierungsprämie, Ökopack usw.);
- (für juristische Personen) der Gesamtbetrag der in den letzten drei Steuerjahren erhaltenen De-minimis-Beihilfen einschließlich der vorliegenden Prämie nicht über 200 000 € liegt.

Unterschrift

Datum

5. Schutz des Privatlebens und Rechtsmittel

Dem Gesetz entsprechend⁴, weisen wir Sie darauf hin, dass:

- die Daten, die Sie uns mitteilen, indem Sie das vorliegende Formular ausfüllen, dazu bestimmt sind, die Bearbeitung Ihrer Akte beim Öffentlichen Dienst der Wallonie zu gewährleisten;
- diese Angaben werden ausschließlich dem folgenden Dienst der wallonischen Regierung übermittelt: **Operative Generaldirektion Raumordnung, Wohnungswesen, Erbe und Energie**;
- Sie Einsicht in Ihre Angaben nehmen oder diese gegebenenfalls korrigieren dürfen;
- Sie können dieses Recht (Einsicht oder Korrektur) bei der Dienststelle geltend machen, an die Sie das vorliegende Formular adressieren.

Was tun, wenn Sie nach Abschluss des Verfahrens nicht mit der Entscheidung einverstanden sind?

Teilen Sie dem Generalinspektor die Gründe mit, die Ihres Erachtens eine Wiedereröffnung Ihrer Akte rechtfertigen.

*Damit Ihr Schreiben zulässig ist, muss es innerhalb von **90 Tagen** ab Versanddatum der Entscheidung an folgende Adresse gesandt werden:*

**Öffentlicher Dienst der Wallonie
Abteilung Energie und nachhaltiges Bauwesen
Generalinspektor
Chaussée de Liège, 140-142
5100 Jambes**

*Wenn Sie **nach** den vorangegangenen Schritten noch nicht einverstanden sind, können Sie eine Beschwerde an den **Ombudsmann der Wallonie und der Föderation Wallonie-Brüssel** senden.*



Rue Lucien Namèche, 54 in 5000 Namur
Gebührenfreie Telefonnummer **0800 19 199**
<http://www.le-mediateur.be>

⁴ Gesetz vom 8. Dezember 1992 über den Schutz des Privatlebens in Bezug auf die Bearbeitung von Daten mit persönlichem Charakter.

Zahlungsmodalitäten

Nur vom **Antragsteller** auszufüllen, wenn die Prämie auf ein Konto gezahlt werden soll, von dem er nicht der Inhaber oder Mitinhaber ist.

Wenn der Name des Kontoinhabers mit dem Namen des Antragstellers identisch ist, kann der Antrag schneller bearbeitet werden.

Dieses Feld muss vollständig ausgefüllt sein und darf keine Streichung oder Überschreibung enthalten.

Ich Unterzeichnender

Nachname

Vorname

beantragt die Zahlung der Prämie auf folgendes Bankkonto:

Vollständiger Name des Kontoinhabers (eröffnet auf den Namen)

Straße

Nummer

Postfach

Postleitzahl

Ort

Land

IBAN

International Bank Account Number

BIC

Bank Identifier Code

Kontoinhaber:

Natürliche Person

M.

Nachname

Vorname

Frau

Juristische Person

Achtung! Eine juristische Person kann lediglich Gläubiger, der seine Forderung an einen Dritten abtritt und kein Bevollmächtigter sein.

Unternehmensnummer

Firmenname

beauftragt den Kontoinhaber, den Betrag der Prämie **in meinem Namen und für mich** zu erhalten

Dieser Kontoinhaber (der eine natürliche Person sein muss), der als Bevollmächtigter bezeichnet wird, erhält die Prämie für Sie.

tritt dem Kontoinhaber den Betrag der Prämie ab und erlaubt ihm, diesen **für sich selbst** einzunehmen.

Dieser Kontoinhaber (natürliche oder juristische Person), der als Zessionar einer Forderung bezeichnet wird, erhält die Prämie für sich selbst.

Nur eine Wahl ist möglich

Datum

Unterschrift des Antragstellers

Datum

Unterschrift des Bevollmächtigten / Zessionars

Die Unterschrift des Antragstellers **für diesen Anhang** muss von der Gemeindeverwaltung **legalisiert** werden.

Umfrage zur Zufriedenheit

Die wallonische Regierung möchte Ihre Verwaltungsverfahren vereinfachen. Wenn Sie dies wünschen, können Sie uns **Ihre Meinung** über das Formular mitteilen, das Sie gerade gelesen oder ausgefüllt haben. Dies ermöglicht uns, die Qualität unserer Dienstleistungen zu verbessern.

Zu welcher Altersgruppe gehören Sie:

- Unter 30 Jahre 30 - 60 Jahre Über 60 Jahre

Sie sind:

- eine Privatperson Unternehmen Drittpartei (Vermittler wie Architekten, Rechtsanwälte, Wirtschaftsprüfer...)
 Lokale Behörde Nicht marktbestimmte Vereinigung Verwaltung
 sonstiges

Die für das Ausfüllen des Formulars erforderliche Zeit ist Ihrer Ansicht nach:

- Angemessen Zu lang

Dieses Formular war Ihrer Ansicht nach:

- Eindeutig und einfach auszufüllen Wenig verständlich und schwierig auszufüllen

Welche wären die 3 vorrangigen Verbesserungen für dieses Formular?

- Weniger Nachweise verlangen
 Die Reihenfolge der Fragen ändern
 Einfachere Sätze bilden
 Das Erscheinungsbild verbessern
 Einer oder mehreren Person(en) ermöglichen, elektronisch zu unterschreiben
 Verbesserung der Ausfüllhilfe (Vorausfüllung, Erläuterungsfenster, Vorabinformationen, Glossar...)
 Speicherung des Formulars erleichtern
 Gewissheit in Bezug auf die Verwendung von personenbezogenen Daten herstellen (in Bezug darauf, wer die Daten verwendet und zu welchen Zwecken verwenden kann, eindeutiger sein)
 sonstiges

Genau angeben:

Wählen Sie nachfolgend die Situation aus, die am besten auf Sie zutrifft:

- Situation 1:** Ich habe mein Formular „per Hand“ oder „auf Papier“ ausgefüllt

Warum haben Sie das Formular nicht elektronisch ausgefüllt?

- Ich wusste nicht, dass es eine elektronische Version gab oder es gibt keine
 Man hat mir die Papierversion des Formulars gegeben
 Ich vertraue der elektronischen Form nicht
 Das ist zu kompliziert
 sonstiges

Genau angeben:

- Situation 2:** Ich habe damit begonnen, mein Formular elektronisch auszufüllen, habe es dann aber aufgegeben

Warum haben Sie es aufgegeben?

- Ich wollte keinen persönlichen Bereich für mich anlegen
 Ich wusste nicht, wie die Anlagen beigefügt werden
 Wir mussten das Formular zu mehreren ausfüllen
 Für die beizufügenden Anlagen war kein Format verfügbar (Pläne...)
 sonstiges

Genau angeben:

- Situation 3:** Ich habe mein Formular elektronisch ausgefüllt und eingereicht

Wären Sie bereit, uns weitergehend zu helfen, indem Sie an einer telefonischen Umfrage teilnehmen?

- ja nein

Bezeichnung: Telefon:

DANKE für Ihr Mitwirken !